

Дорожная карта по развитию общеобразовательной организации Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Дербентская гимназия №2»

№ п/п	Раздел	Задача	Конкретные мероприятия по переходу на следующий уровень	Сроки реализации	Планируемый результат
	<p>Знание: критерии «Образовательный процесс» «Функционирование объективной внутренней системы оценки качества образования» «Обеспечение удовлетворения образовательных интересов и потребностей обучающихся»</p>	<p>1.Продолжение реализации единых рабочих программ по учебным предметам - 1-11 классов.</p> <p>2.Продолжение реализации единого календарно- тематического планирования.</p> <p>3.Расширение реализации рабочих программ по внеурочной деятельности.</p> <p>4.Внесение изменений в положение о внутренней системе оценки качества образования.</p> <p>5.Корректировка локального акта о форме, порядке, периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.</p>	<p>1.Разработка единых программ по учебным предметам на 2023/2024уч.г. на основе ФОП методическими предметными кафедрами МБОУ «Гимназия №2».</p> <p>2.Разработка единого календарно-тематического планирования на 2023/2024уч.г.</p> <p>3.Разработка и внесение изменений в рабочие программы внеурочной деятельности методическими кафедрами МБОУ «Гимназия №2».</p> <p>4.Создание рабочей группы по разработке изменений в положение о внутренней системе оценки качества образования.</p> <p>4.1.Рассмотрение и утверждение положения о внутренней системе оценки качества образования органами управления МБОУ «Гимназия №2».</p> <p>5.. Создание рабочей группы по корректировке локального акта о форме, порядке, периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.</p>	<p>Сентябрь - октябрь 2023г.</p> <p>август 2023г.</p> <p>Август- сентябрь 2023г.</p> <p>Август- сентябрь 2023г.</p> <p>Август-сентябрь 2023 г.</p>	<p>1.Наличие единых рабочих программ по учебным предметам - 1-11 классы -100%</p> <p>2.Наличие единого календарно-тематического планирования -100%</p> <p>3.Наличие рабочих программ внеурочной деятельности -100%</p> <p>4.Наличие положения о внутренней системе оценки качества образования.</p> <p>5.100%учителей и членов управленческой команды гимназии соблюдают требования локального акта, регламентирующего формы, порядок, периодичность текущего контроля успеваемости и</p>

			5.1 Рассмотрение и утверждение локального акта о форме, порядке, периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.	Август- сентябрь 2023 г.	промежуточной аттестации.
--	--	--	---	--------------------------	---------------------------

		<p>6.Корректировка единых рекомендаций по контрольным работам и домашним заданиям в соответствии с новыми ФГОС.</p> <p>6.1. Разработка единых рекомендаций по содержанию и оцениванию контрольных работ.</p> <p>6.2. Разработка единых рекомендаций по содержанию и оцениванию домашних заданий.</p> <p>7. Использование единой линейки учебников.</p>	<p>6.1.Создание рабочей группы по разработке рекомендаций по контрольным работам и домашним заданиям из представителей администрации, учителей, представляющих все предметные кафедры МБОУ “Гимназия №2”.</p> <p>6.2. Рассмотрение и утверждение единых рекомендаций по контрольным работам и домашним заданиям.</p> <p>7.Включение в план закупок учебников на 2024/2025 уч.г. единой линейки, в том числе в электронном формате..</p>	<p>январь 2024г.</p>	<p>6.Наличие положения о единых рекомендациях по контрольным работам и домашним заданиям.</p> <p>7. Наличие в библиотеки МБОУ “Гимназия №2” единой линейки учебников (включая электронные).</p>
--	--	--	---	----------------------	---

		<p>8.Соблюдение методических рекомендаций по материально-техническому обеспечению реализации ФГОС.</p> <p>9.Расширение сетевой формы реализации образовательных программ.</p> <p>10. Расширение деятельности школьного библиотечного и информационного центра.</p> <p>11.Реализация учебного плана нескольких профилей обучения/индивидуальных учебных планов.</p>	<p>8.Включение в план закупок на 2025/2026 уч.г.покупку лабораторного оборудования, мобильных классов.</p> <p>9.Заключение соглашений о сотрудничестве и реализации сетевой формы с ДГПИ, ДПК им. С.Казиахмедова, филиалом Дербентского политехнического института.</p> <p>10.Включение в план закупок на 2025/2026 уч.г.необходимого современного оснащения для функционирования библиотечного и информационного центра.</p> <p>10.1.Оборудование читального зала.</p> <p>11.Разработка учебного плана, в рамках которого организована реализация 3профилей обучения и нескольких индивидуальных учебных планов.</p>	<p>ежегодно</p> <p>Август- сентябрь 2023г.</p> <p>ежегодно</p> <p>август 2024г.</p>	<p>8.Приобретение 1 мобильного класса, 2 комплекта УЛ оборудования по химии.</p> <p>9.Наличие соглашений о реализации образовательных программ через сетевую форму с целью повышения качества.</p> <p>10.Наличие современного оснащения для функционирования библиотечного и информационного центра: оборудовать читальный зал на 30 мест, ПО для электронной библиотеки.</p> <p>11.Реализация 3 профилей обучения в 2024/2025 уч.г. и нескольких различных индивидуальных планов.</p>
--	--	--	---	---	--

		<p>12.Реализация учебно-исследовательской и проектной деятельности».</p> <p>13.Организация оценочных процедур с учетом графиков проведения федеральных и региональных (при наличии) оценочных процедур.</p>	<p>12.Включение в учебный план 2023/2024 уч.г. курсов «Я-исследователь» на уровне НОО, «Мир в науку» - учебно-исследовательская деятельность на уровне ООО, «Индивидуальный проект» - на уровне СОО.</p> <p>13.Планирование оценочных процедур с учетом графиков проведения федеральных и региональных (при наличии) оценочных процедур.</p>	<p>Август- сентябрь 2023г.</p> <p>2023/2024 уч.г.</p>	<p>Реализация в 2023/2024 уч.г. курсов «Я-исследователь» на уровне НОО, «Мир в науку» - учебно-исследовательская деятельность на уровне ООО, «Индивидуальный проект» - на уровне СОО. Охват обучающихся –100%.</p> <p>13.Наличие графика оценочных процедур с учетом графиков проведения федеральных и региональных (при наличии) оценочных процедур на 2023/2024 уч.г., график размещен на сайте МБОУ «Гимназия №2».</p>
--	--	---	--	---	---

		<p>14.Применение электронных образовательных ресурсов из федерального перечня.</p> <p>15. Отсутствие выпускников 11-х классов, получивших медаль «За особые успехи в учении», которые набрали по 1 из предметов ЕГЭ менее 70 баллов.</p> <p>16.Отсутствие выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса.</p> <p>17.Отсутствие выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса.</p> <p>18.Реализация рабочих программ курсов внеурочной деятельности, в том числе курса «Разговоры о важном»</p>	<p>14.. Организация в рамках работы предметных кафедр по применению образовательных ресурсов из федерального перечня.</p> <p>15.1. Мониторинг уровня знаний обучающихся 11-х классов на соответствие критериям ЕГЭ.</p> <p>16.Мониторинг уровня знаний обучающихся 9-х классов на соответствие критериям ОГЭ.</p> <p>17.Мониторинг уровня знаний обучающихся 11-х класса на соответствие критериям ЕГЭ.</p> <p>18.Включение в учебный план 2023/2024 уч.г. курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном».</p>	<p>ежемесячно</p> <p>2024/2025 уч.г.</p> <p>2023-2024 уч.год.</p> <p>2024-2025 уч.год</p> <p>В течении года</p>	<p>14.Используемые электронные образовательные ресурсы из федерального перечня.</p> <p>15.Отсутствие выпускников 11-х классов, получивших медаль «За особые успехи в учении», которые набрали по 1 из предметов ЕГЭ менее 70 баллов.</p> <p>16. Отсутствие выпускников 9 классов, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 классов.</p> <p>17.Отсутствие выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса.</p> <p>18.Проведение внеурочной деятельности «Разговоры о важном» еженедельно – 100% классов с 1-11 класс</p>
--	--	--	--	---	---

		19. Участие обучающихся во всероссийской олимпиаде школьников.	19.Создание смешанных факультативов для подготовки обучающихся к всероссийской олимпиаде школьников. участие в программе «Взлет». 19.1Расширение взаимодействия с ВУЗами по направлениям олимпиадной подготовки. 19.2Выявление мотивированных обучающихся и закрепление учителей-наставников за сформированными группами.		19. Участие в муниципальном этапе – 50%. обучающихся. Участие в региональном этапе - 3 чел. Наличие призеров или победителя регионального этапа всероссийской олимпиады школьников.
2	Знание критерий «Обеспечение условий для организации образования обучающихся с ОВЗ, инвалидностью»	1. Коррекция программы мероприятий по развитию инклюзивного образования. 2.Внесение изменений в локальные акты по организации получения образования	1.Создание рабочей группы по разработке программы мероприятий по развитию инклюзивного образования. 1.1.Разработка и утверждение программы по развитию инклюзивного образования на всех уровнях. 1.2.Планирование курсов повышения квалификации по вопросу инклюзивного образования. 1.3.Прохождение курсов в2024 -2026 уч.г. 2.1. Создание рабочей группы по разработке изменений в локальные акты по организации получения образования обучающимися с ОВЗ, с инвалидностью, разработке образовательных программ.	до сентября 2024г. 2023/2025 уч.г. до сентября 2024г.	1.Программа инклюзивного образования на уровне НОО, ООО,СОО. 2. 100% педагогов, прошедших курсовую подготовку по инклюзивному образованию . 2. Наличие локальных актов по организации образовательных программ по получению образования обучающимися с ОВЗ, с инвалидностью.

		<p>обучающимися с ОВЗ, с инвалидностью, разработка образовательных программ.</p> <p>3. Предоставление услуг специалистов, оказывающих обучающимся необходимую психолого-педагогическую коррекционную, техническую помощь.</p> <p>4. Актуализация на школьном сайте специальной страницы инклюзивного образования.</p> <p>5. Обеспечение учебниками, учебными пособиями, дидактическими материалами для организации получения образования обучающимися с ОВЗ, с инвалидностью.</p>	<p>2.2. Рассмотрение и утверждение измененных локальных актов, образовательных программ по организации получения образования обучающимися с ОВЗ, с инвалидностью органами управления МБОУ "Гимназия №2".</p> <p>3. Обучение педагогических кадров и переподготовка по специальности: психолог, социальный педагог, дефектолог, тьютор. 3.1 Введение в штатно-расписание единицы тьютора для сопровождения детей с ОВЗ, детей-инвалидов.</p> <p>4. Разработка дизайна страницы инклюзивного образования, наполнение страницы необходимой и актуальной информацией.</p> <p>5. Включение в план закупок на 2024/2025 уч.г. необходимого дидактического материала, учебных пособий, учебников.</p>	<p>сентябрь 2024г.</p> <p>сентябрь 2024г.</p> <p>2024/2025 уч.г.г.</p>	<p>получению образования обучающимися с ОВЗ, с инвалидностью.</p> <p>3. Наличие в штате гимназии: 1 педагога-психолога; 1 социального педагога; 1 дефектолога, 1 тьютора.</p> <p>4. Наличие на официальном сайте гимназии страницы инклюзивного образования, регулярное обновление информации.</p> <p>5. 100% обеспечение учебниками, учебными пособиями, дидактическими материалами для обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью.</p>
--	--	--	--	--	--

		<p>6.Поддержка участия специалистов образовательной организации в семинарах и тренингах по инклюзивному образованию, а также трансляция положительного опыта гимназии в области реализации инклюзивного образования.</p> <p>7.Применение электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий в образовании обучающихся с ОВЗ, инвалидностью (при наличии обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью).</p>	<p>6.Проведение методических онлайн и офлайн семинаров по распространению опыта в области реализации инклюзивного образования.</p> <p>7.Организация в рамках работы предметных кафедр по применению учителями электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий в образовании обучающихся с ОВЗ, инвалидностью (при наличии обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью).</p>	<p>В течении года</p> <p>2024/2025 уч.г.</p>	<p>6.Организация и проведение цикла мероприятий по распространению опыта по организации инклюзивного образования.</p> <p>7.Применение электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий в образовании обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью(при наличии обучающихся с ОВЗ,инвалидностью).</p>
3	<p>Воспитание Критерии «Организация воспитательной деятельности» «Ученическое самоуправление, волонтерское движение»</p>	<p>1.Продолжение реализации рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, работы с родителями.</p>	<p>1.Коррекция рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, работы с родителями в соответствии с изменениями законодательства и новыми методическими рекомендациями в данном направлении.</p>	<p>2023/2024 уч.г.</p>	<p>1.Наличие рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, работы с родителями в соответствии с обновленными ФГОС. Взаимодействие гимназии и родителей в процессе реализации программы вос.</p>

		<p>2. Обеспечение работы по развитию узнаваемости бренда гимназии.</p> <p>3. Использование государственных символов при обучении и воспитании.</p> <p>4. Включение в проект «Орлята России»</p>	<p>2. Использование символики гимназии для оформления внутреннего пространства и для создания брендированных подделок, необходимых для муниципальных и региональных мероприятий.</p> <p>2. Использование государственных символов в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании учителями, обучающимися.</p> <p>4.1. Назначение ответственного за проект. 4.2. Подача заявки на включение в проект «Орлята России». 4.3. Разработка программы, плана работы, символики. 4.4. Ознакомление обучающихся, родителей с проектом «Орлята России». 4.5. Регистрация первичного отделения РДДМ «Движение первых»</p>	<p>2023/2024 уч.г.</p> <p>2023/2024 уч.г.</p> <p>2022/2023 уч.г.</p>	<p>2. Узнаваемый стиль гимназии: эмблема, гимн, флаг. Фирменный логотип, атрибутика гимназии: ручки, тетради, обложки. 3. 100% учителей используют государственные символы при обучении и воспитании.</p> <p>4. Вовлечение обучающихся начальной школы в активную социальную деятельность - охват - 100%. 4.1. Ответственный за включение в проект назначен приказом директора гимназии. 4.2. Гимназия с января 2023 года включена в проект, зарегистрирована в первичном отделении РДДМ «Движение первых»</p>
--	--	---	---	--	--

		<p>5. Расширение взаимодействия с детскими и молодежными объединениями.</p>	<p>5.1. Заключение договоров о сотрудничестве с детскими и молодежными объединениями города.</p> <p>5.2. Разработка и реализация плана совместных мероприятий.</p>	<p>2023г.</p>	<p>5.1. План совместных мероприятий и программа взаимодействия МБОУ «Гимназия №2» с управлением культуры молодежной политики и спортом г.Дербента.</p> <p>5.2. Наличие представительств детских и молодежных объединений.</p>
		<p>6. Развитие деятельности Совета отцов и Совета родителей.</p>	<p>6. Расширение полномочий и выстраивание системной работы.</p>	<p>2023/2024 уч.г.</p>	<p>6. Эффективное участие совета отцов и совета родителей в мероприятиях гимназии не реже 1 раза в квартал</p>
		<p>7. Увеличение количества летних тематических смен.</p>	<p>7. Разработка образовательных треков летних лагерных смен исходя из социальных запросов обучающихся, родителей, муниципалитета.</p>	<p>май 2024г</p>	<p>7. Программа «Ура! Каникулы!». План мероприятий тематических смен (по направлениям: интеллектуальное, предпринимательское, патриотическое, спортивное, культурное).</p>
		<p>8. Наличие комнаты/уголка “Большой перемены”</p>	<p>8.1. Назначение ответственного за комнату “Большой перемены”.</p> <p>8.2. Внесение в план закупок материалов для оформления комнаты “Большой перемены”.</p>	<p>март 2025 уч.г.</p>	<p>8. Наличие и функционирование комнаты “Большой перемены”</p>
		<p>9. Реализация программ краеведения и школьного туризма.</p>	<p>9.1. Разработка и реализация программы краеведения в рамках работы школьного музея «Музей под открытым небом».</p> <p>9.2. Создание туристического клуба для обучающихся гимназии.</p>	<p>2024/2025 уч.г.</p>	<p>9.1. Разработана и реализуется программа краеведения «Историческое краеведение»</p> <p>9.2. Функционирует клуб будущих экскурсоводов.</p>

		<p>10. Наличие первичного отделения РДДМ «Движение первых».</p> <p>11. Наличие центра детских инициатив, пространства ученического самоуправления.</p> <p>12. Участие обучающихся в волонтерском движении.</p> <p>13. Расширение деятельности в гимназии военно-патриотического клуба «Патриот».</p>	<p>10. Создание первичного отделения РДДМ «Движение первых».</p> <p>11. Создание и функционирование детских инициатив, пространства ученического самоуправления.</p> <p>12. Мотивация и привлечение гимназистов к участию в волонтерском движении.</p> <p>13. Организация совместной деятельности клуба «Патриот» с другими школьными военно-патриотическими клубами.</p>	<p>март 2023г.</p> <p>с сентября 2023г.</p> <p>2023/2025 уч.г.</p> <p>2023/2025 уч.г.</p>	<p>10. Создано и работает первичное отделение РДДМ «Движение первых».</p> <p>10. Работает центр детских инициатив.</p> <p>11. Обучающиеся 5-11 классов участвуют в волонтерском движении.</p> <p>12. Наличие плана совместных мероприятий и их реализация.</p>
4	<p>Творчество Критерии «Развитие талантов» «Школьные творческие объединения»</p>	<p>1. Увеличение числа обучающихся, победителей и призеров конкурсов, фестивалей, олимпиад и конференций.</p> <p>2. Увеличение количества объединений для внеурочной деятельности в гимназии.</p>	<p>1. Мотивация обучающихся реализовать творческий потенциал в конкурсах и фестивалях, знания в предметных олимпиадах и конференциях.</p> <p>2.1. Разработка положения об объединениях в гимназии.</p> <p>2.2. Создание объединений: гимназический театр, туристический клуб, «Маленькие звездочки» (на англ. яз.).</p>	<p>ежегодно</p> <p>2024/2025 уч.г.</p>	<p>1. Увеличение победителей и призеров регионального и всероссийского этапов, конкурсов, фестивалей, олимпиад и конференций ежегодно на 1 %.</p> <p>2. Положение об объединении в гимназии.</p> <p>2.1. Работа гимназических объединений: театр, туристический клуб, «Маленькие звездочки» (на англ. яз.).</p>

		3.Использование мобильных учебных комплексов при организации исследовательских, проектных, творческих работ.	3. Включение в план закупок мобильных учебных комплексов.	2025 г.	3. Выполнение проектных, исследовательских и творческих работ гимназистами с помощью конструктора «Мобильный робот», Медиа лаборатории; УМК «Лаборатория знаний»
		4.Функционирование Групп продленного дня в начальных классах, включая организацию внеурочной деятельности и дополнительного образования.	4.1. Создание рабочей группы по разработке программы работы ГПД. 4.2. Предварительная работа с родителями - информирование о работе ГПД, опрос родителей. 4.3. Разработка программы Группы продленного дня в рамках сетевого взаимодействия.	2023/2024 уч.г.	4.1 Локальный акт «Группы продленного дня» 4.2. Программа сетевого взаимодействия ГПД на основе запросов родителей. 4.3. Функционирование Групп продленного дня.
		5.Увеличение доли обучающихся, охваченных дополнительным образованием, реализуемым общеобразовательной организацией, в общей численности обучающихся.	5.Создание условий для получения обучающимися дополнительного образования.	2024/2025 уч.г.	5. 70% и более обучающихся охвачены дополнительным образованием.
		6.Реализация дополнительных общеобразовательных программ.	6.Разработка и утверждение дополнительных общеобразовательных программ по 6 направлениям.	2024/2025 уч.г.	6.Программы разработаны и реализуются по 6 направлениям.

		7.Сетевая форма реализации дополнительных общеобразовательных программ с профессиональными образовательными организациями.	7. Заключение договора о реализации дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме с: ДМК им.Илизарова Г.А.; ДППК им.Г.Б.Казиахмедова; АО завод «Электросигнал»;	2024/2025 уч.г.	7.. Заключен договор в рамках сетевого взаимодействия о реализации дополнительных общеобразовательных программ с ДМК им.Илизарова Г.А.; ДППК им.Г.Б.Казиахмедова; АО завод «Электросигнал».
		8. Расширение деятельности гимназического медиацентра: Интернет видео-канала.	8.Создание гимназического медиацентра Интернет видео-канал. 8.1.Распространение информирования о гимназических мероприятиях на муниципальный и региональный уровень.	2023/2024 уч.г.	8.Выход передач о жизни гимназии - 2 раза в месяц. 8.1.Информирование общественности о деятельности гимназии черезофициальные муниципальные и региональные каналы - не реже 1 раза в месяц
		9. Расширение деятельности школьного музея «Музей под открытым небом».	9.Организация совместной деятельности с другими школьными музеями МО.	2024/2025 уч.г.	9.Функционирование школьного музея, расширение деятельности.
		10. Увеличение доли обучающихся, являющихся членами гимназических объединений, от общего количества обучающихся в организации.	10. Мотивация и привлечение обучающихся в гимназические творческие объединения.	2024/2025 уч.г.	10. 30% и более обучающихся являются членами гимназических объединений.
		11. Продолжение творческой деятельности вокалистов гимназии «Голосок»	11. Привлечение обучающихся разных уровней к творческой деятельности вокалистов гимназии.	2023/2024 уч.г.	11.Функционирование вокалистов гимназии, результативное участие и всероссийского уровней.

		13. Увеличение количества творческих мероприятий гимназических объединений: концерты, спектакли, выпуски газет, от количества школьных объединений.	13. Разработка и реализация плана ключевых событий гимназических творческих объединений.	2024/2025 уч.г.	13. Проведение не менее 2 мероприятий в год для каждого гимназического творческого объединения.
5	Профориентация	1. Реализация единого плана профориентационной работы. 2. Внесение изменений в программу работы с родителями по профориентации. 3. Расширение использования региональных профориентационных сервисов и программ, аккредитованных на федеральном уровне.	1.1. Создание рабочей группы по разработке единого плана профориентационной работы. 1.2. Разработка, утверждение единого плана профориентационной работы. 2. Создание рабочей группы по внесению изменений в программу работы с родителями. 2.1. Разработка, утверждение изменений в программу работы с родителями по профориентации. 2.2. Планирование совместной профориентационной работы с родителями и выпускниками гимназии. 3. Мониторинг использования региональных профориентационных сервисов и программ.	2023/2024 уч.г. 2023/2024 уч.г. ежегодно	1.1. Наличие единого плана профориентационной работы. 2.1. Наличие программы работы (с изменениями) с родителями по профориентации. 2.2. Проведение не менее 5 мероприятий - совместной профориентационной работы с родителями и выпускниками гимназии для учащихся 7-11 классов. 3. Охват числа учащихся, использующих региональные профориентационные программы и сервисы – не менее 60%.

		<p>4. Заключение соглашений с партнерами предприятиями/организациями, предоставляющими площадку для реализации мероприятий по профориентации обучающихся.</p>	<p>4. Заключение соглашений с: Дербентская городская поликлиника №1; «Дербентская центральная больница», АО завод «Электросигнал» «Государственный музей-заповедник «Нарын-Кала»; АО «Керамический цех»; ДППК им. Г. Б. Казиахмедова</p> <p>4.1. Разработка и утверждение плана профориентационной работы с обучающимися.</p>	<p>2023-2025 уч.г.</p>	<p>Наличие соглашений: «Дербентская центральная больница», «Дербентская поликлиника №1»; АО завод «Электросигнал» «Государственный музей-заповедник «Нарын-Кала»», АО «Керамический цех», «Дербентский педагогический колледж» им. Г. Б. Казиахмедова</p> <p>4.1. Реализация плана профориентационной работы, охват обучающихся профориентационной работой - 100%.</p>
		<p>5. Разработка содержания профориентационных блоков внедренных в учебные предметы.</p>	<p>5. Создание группы педагогов по разработке содержания профориентационных блоков.</p> <p>5.1. Включение в рабочие программы учебных предметов профориентационных блоков.</p> <p>5.2. Разработка плана профориентационных недель.</p>	<p>2023/2024 уч.г.</p>	<p>5.1. Реализация рабочих программ по учебным предметам с профориентационными блоками.</p> <p>5.2. План профориентационных недель.</p>

		6. Ежегодное участие в диагностике, профессиональных пробах на платформе bvbinfo.ru в рамках проекта “Билет в будущее”.	6. Разъяснительная работа с родителями, обучающимися 6.2. Определение ответственного за организацию и проведение диагностики, профессиональных проб на платформе. 6.3. Прохождение диагностики проб в установленные сроки.	2023/2024 уч.г.	6. Увеличение числа обучающихся, прошедших диагностику - не менее 85%. Увеличение числа обучающихся, прошедших профессиональные пробы - не менее 85%
		7. Обеспечение участия обучающихся в мультимедийной выставке практике – «Лаборатория будущего» в рамках проекта «Билет в будущее».	7.1. Утверждение состава педагогов, обучающихся, участников мультимедийной выставки-практикума “Лаборатория будущего”. 7.2. Подготовка к участию в мультимедийной выставке-практикуме “Лаборатория будущего”.	2024/2025 уч.г.	7. Участие в мультимедийной выставке – практикуме «Лаборатория будущего» в рамках проекта “Билет в будущее”.
		8. Организация профориентационной работы в рамках «Умных каникул».	8. Включение в программу “Умных каникул” ранней профориентационной работы с обучающимися.	май-июнь 2023 г.	8. Охват профориентационной работой - 100%.
		9. Разработка плана- мероприятий по формированию и организации направлений деятельности профильных отрядов в МБОУ “Гимназия №2”	9.1. Утверждение состава педагогов – разработчиков плана-мероприятий по формированию и организации направлений деятельности профильных отрядов в МБОУ “Гимназия №2” 9.2. Разработка плана мероприятий по формированию и организации направлений деятельности профильных отрядов в МБОУ “Гимназия №2”	2024/2025 уч.г.	9. Наличие плана мероприятий по формированию и организации направлений деятельности профильных отрядов в МБОУ “Гимназия №2”
		10. Создание профильных / предпрофильных классов на уровне НОО, ООО, СОО .	10. 1. Внесение изменений в положение о профильных \ предпрофильных классах. 10.2. Изменение подходов к	2024/2025 уч.г.	10.1. Положение о профильных \ предпрофильных классах. 10.2. Обучение в

			организации профильного/ предпрофильного обучения на основе организации смешанного,поточного обучения, обучения в разновозрастных группах.		профильных/предпрофил ьных классах на уровне НОО – 3- 4 классы, ООО с 5 -9 классы, СОО – 10- 11.
6	Здоровье Критерии «Здоровьесберегающая среда» «Создание условий для занятий физической культурой и спортом»	1. Реализация единых подходов к организации и контролю горячего питания. 2.Расширение направлений работы школьных спортивных клубов. 3.Увеличение на 2 % сдающих нормы ВФСК“ГТО”	1.Составление плана-графика с определением количества членов комиссии из числа родительской общественности по контролю горячего питания с целью контроля соблюдения единых подходов к организации и контролю горячего питания. 2.Организация и работа спортивных клубов по направлениям: легкая атлетика;волейбол; борьба, мини- футбол; шахматы. 3.1. Разработка положения о подготовке обучающихся к сдаченорм ВФСК “ГТО” учителями физической культуры. 3.2. Мониторинг уровня физической подготовленности обучающихся - 2 раза в год.	сентябрь 2023г. 2023/2024 уч.г. 2023/2024 уч.г.	1.1. Положение о комиссии по контролю горячего питания. 1.2. План- график работы комиссии. 1.3. Приказ о работе комиссии. 1.4. Отзывы и аналитические материалы работыкомиссии 2.1. Обновленное положение о «Спортивном клубе гимназии». 2.2. Программы работы клубов: легкая атлетика; волейбол; борьба; мини-футбол; шахматы. 2.3. График работы. 2.4. График выездных мероприятий клубов. 2.5. Увеличение кол-ва занимающихся в клубах на 5% ежегодно. 3.1. Наличие положения о подготовке обучающихся к сдаче норм ВФСК “ГТО”. 3.2. Положительная (ежегодная) динамика кол- ва обучающихся, сдавших нормы «ГТО».

					3.3.Наличие данных мониторинга уровня физической подготовленности обучающихся МБОУ “Гимназия №2”
		4.Увеличение доступности спортивной инфраструктуры.	4. Включение в план закупок оборудования для спортивного зала, спортивной инфраструктуры.	с 2024г.	4. Спортивная инфраструктура, отвечающая требованиям Минпросвещения России и Минспорта России.
		5.Реализация программы здоровьесбережения.	5.1. Создание рабочей группы по разработке программы здоровьесбережения. 5.2. Рассмотрение и утверждение программы здоровьесбережения. 5.3. Подписание соглашения с Дербентской ЦРБ о сотрудничестве с целью пропаганды здорового образа жизни среди детей и родителей.	с 2024г.	5.1. Программа «Здоровый образ жизни». 5.2. Уменьшение заболеваемости обучающихся на 2% ежегодно. 5.3. Работа просветительских лекториев для родителей и детей по здоровьесбережению с привлечением специалистов Дербентской ЦРБ не реже 2 раза в год.
		6.Наличие дополнительных образовательных услуг в области физической культуры и спорта; доля обучающихся постоянно посещающих занятия.	6.Организация деятельности по дополнительным образовательным услугам в области физической культуры и спорта.	2023/2024уч.г.	6 .Не менее 30% обучающихся постоянно посещают занятия.
		7.Участие обучающихся в массовых физкультурно- спортивных мероприятиях(в том числе во Всероссийских спортивных	7. Продолжение системной работы подготовки школьных команд к результативному участию в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях (в том	2023/2024 уч.г.	7 Наличие школьных команд-участников спортивных мероприятий регионального и (или) всероссийского уровней.

		Соревнования школьников «Президентские состязания» и Всероссийских спортивных играх Школьников «Президентские спортивные игры»)	числе во Всероссийских спортивных соревнованиях школьников «Президентские состязания» и Всероссийских спортивных играх школьников «Президентские спортивные игры»)		Наличие победителей и призеров спортивных соревнований на региональном уровне.
7	Учитель. Школьные команды	<p>1.Продолжение выполнения методических рекомендаций по внедрению единого штатного расписания.</p> <p>2.Прохождение курсов повышения квалификации работниками в области работы с единым штатным расписанием.</p> <p>3.Актуализация положения о системе наставничества.</p>	<p>1.Создание рабочей группы по контролю выполнения единых рекомендаций при внедрении единого штатного расписания.</p> <p>2.1. Назначение ответственного за аттестацию в МБОУ “Гимназия №2”.</p> <p>2.2 Составление перспективного плана прохождения курсов повышения квалификации педагогических кадров в соответствии с единым штатным расписанием.</p> <p>2.3. Прохождение педагогами курсов повышения квалификации педагогических кадров в соответствии с единым штатным расписанием.</p> <p>3.1. Создание рабочей группы по актуализации положения о системе наставничества.</p> <p>3.2. Рассмотрение и утверждение</p>	<p>2023г.</p> <p>с 2023г.</p> <p>2023/2024г.</p>	<p>1.Наличие единого штатного расписания.</p> <p>2.1. Приказ о назначении координатора гимназии по аттестации.</p> <p>2.2 .Перспективный план-график прохождения аттестации педагогами гим.</p> <p>2.3 .План –график прохождения курсов повышения квалификации учителями гимназии.</p> <p>2.4 .До 90% педагогов проходят курсы повышения квалификации в соответствии с единым штатным расписанием(ежегодно)</p> <p>3. Наличие положения о системе наставничества.</p>

		4.Участие педагогов в конкурсном движении.	положения о системе наставничества в МБОУ «ГИМНАЗИЯ №2». 4. Назначение наставников для учителей-участников конкурсном движении, поощрение таких учителей.	2023-/2025г.	4.1 .Ежегодное участие педагогов гимназии конкурсах на муниципальном уровне: «Педагог года»; «Самый « классный классный»; «Лучший учитель предметник и лучший учитель начальных классов»; «Педагогический дебют»и др. 4.2 .Увеличение числа участников в конкурсах на муниципальном уровне на 2 % 4.3 .На региональном уровне до 2% .
		5.Прохождение всеми учителями ИКУ - с положительной динамикой.	5.1. Прохождение курсовой подготовки. 5.2. Разработка и реализация индивидуальных маршрутов педагогов по результатам ИКУ. 5.3. Разработка и реализация планов стажировки молодых педагогов у наставников.	с 2023г.	5.1. 80% учителей проходят КПК ежегодно. 5.2. Индивидуальные образовательные маршруты - 100% учителей показавших недопустимый и базовый уровень ИКУ. 5.3. 100% молодых специалистов имеют индивидуальные планы стажировки. 5.4. Переход с базового на повышенный уровень по результатам ИКУ не менее 5% учителей ежегодно.

					5.5.Переход с повышенного на высокийуровень по результатам ИКУ 2 % учителей ежегодно. 5.6. 0% учителей казывающие недопустимый уровень по результатам ИКУ на 2025 год.
8	Школьный климат	<p>1.Внесение изменений в локальные акты по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений.</p> <p>2.Проведение психологического тестирования обучающихся, направленного на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ.</p>	<p>1.1. Создание рабочей группы по разработке изменений в локальные акты по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений.</p> <p>1.2. Рассмотрение и согласование изменений в локальные акты по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений.</p> <p>2. 1. Работа с родительской общественностью по вопросу важности проведения социально-психологического тестирования.</p> <p>2. 2. Назначение ответственных лиц за организацию и проведение социально-психологического тестирования.</p> <p>2. 3. Разработка плана работы по профилактике незаконного потребления обучающимися наркотических и психотропных средств.</p>	<p>май-август 2023г.</p> <p>2023/2024 уч.г.</p>	<p>1. Наличие локальногоакта по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений.</p> <p>2.1..Приказ о наличии ответственного за организацию и проведение социально-психологического тестирования.</p> <p>2.2.Сведения о числе отказов родителей от проведения социально-психологического тестирования до 0%.</p> <p>2.3.Проведены родительские лектории по данному вопросу.</p> <p>2.4.План работы по профилактике</p>

		3. Реализация антибуллингвой программы.	3.1. Создание рабочей группы по разработке антибуллингвой программы. 3.2. Рассмотрение и утверждение антибуллингвой программы.	2023-2024 уч.г.	незаконного потребления обучающимися наркотических и психотропных средств. 3.Наличие и реализация антибуллингвой программы.
		4. Организация зоны коворкинга.	4.1. Создание творческой группы по разработке дизайна новых зон коворкинга. 4.2. Внесение в план закупок необходимого оборудования для зоны коворкинга.	2025г.	4.Наличие новых зон коворкинга.
		5.Функционирование уголка психологической разгрузки.	5. Внесение в план закупок необходимого оборудования для функционирования уголка психологической разгрузки.	2025г.	5.Наличие уголка психологической разгрузки.
9	Образовательная среда, создание условий	1.Расширение использования ФГИС“Моя школа”.	1.Увеличение учителей-пользователей ФГИС “Моя школа”в образовательном процессе, обучающихся, организация единого доступа к образовательным сервисам и цифровым учебным материалам для учеников, родителей и учителей.	2024/2025 уч.г.	1.1.Обеспечен равный доступ к качественному цифровому образовательному контенту всех участников образовательных отношений. 1.2.100% учителей - пользователи ФГИС“Моя школа”.

		<p>2.Обновление IT-оборудования.</p> <p>3.Расширение участия в деятельности на базе ИКОП (“Сферум”) профессиональных сообществ педагогов для обмена опытом и поддержки начинающих учителей.</p>	<p>2.Внесение в план закупок приобретения компьютерного, мультимедийного, презентационного оборудования и программного обеспечения.</p> <p>3.1. Присоединение к группе педагогов школы. 3.2. Выставление материалов по учебной и воспитательной работе с целью обмена опытом.</p>	<p>ежегодно</p> <p>2023/2024 уч.г.</p>	<p>2.1. Обновление парка ПК – до 50 штук до 2025</p> <p>2.2. закупка учебного комплекса: Робототехнический конструктор «Мобильный робот» - 2026,.</p> <p>2.3. Мобильный класс – 2026</p> <p>3.Группа гимназии, учащихся, педагогов, клубов, учебных групп на платформе «Сферум».</p> <p>3.1.Обмен опытом на базе ИКОП «Сферум» в профессиональных сообществах педагогов.</p>
10	Единая модель управления	<p>1.Внесение изменений в нормативно-правовую базу по вопросу изменений модели управления.</p> <p>2.Разработка программы развития в соответствии с концепцией проекта «Школа Министерства</p>	<p>1.1 .Создание рабочей группы по разработке нормативно-правовой базы по вопросу изменений модели управления. 1.2 .Рассмотрение и согласование новых локальных актов с органами управления .</p> <p>2.1. Создание рабочей группы по разработке программы развития. 2.2. Рассмотрение и согласование программы развития МБОУ «Гимназия №2» с органами</p>	<p>февраль-май 2024г.</p> <p>февраль-май 2024г.</p>	<p>1.Наличие новых локальных актов о единой модели управления.</p> <p>2.Повышениерезультатов (баллов) соответствия критериям «Школы Министерства</p>

		Просвещения».	управления школой.		Просвещения» при самооценке с 31 балла до35 баллов.
--	--	---------------	--------------------	--	---