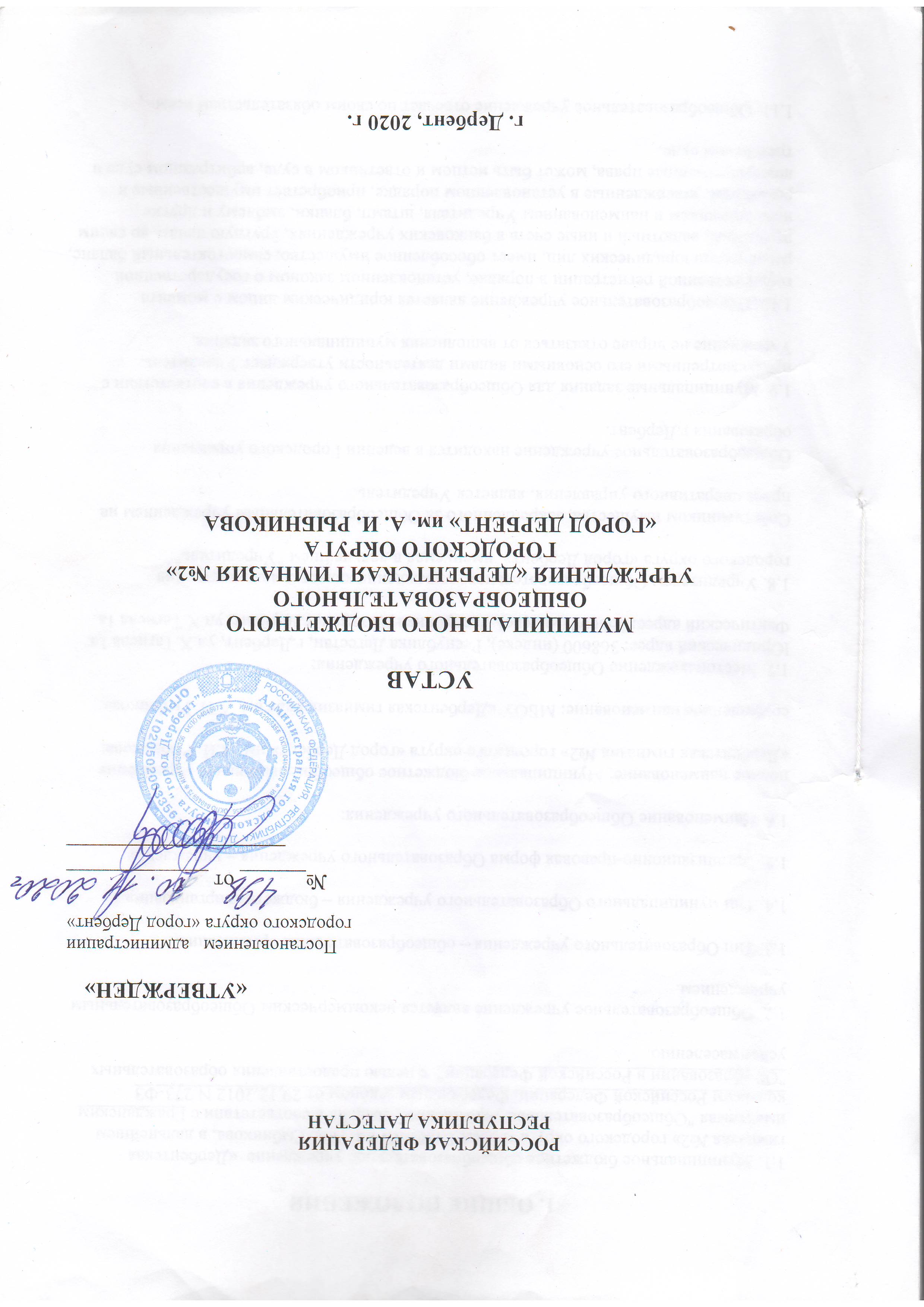
****

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  «Дербентская гимназия №2» городского округа «город Дербент» им. А.И.Рыбникова, в дальнейшем именуемая "Общеобразовательное учреждение", создана в соответствии с [Гражданским кодексом Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/9027690), [Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/902389617)  с целью предоставления образовательных услуг населению.

1.2. Общеобразовательное учреждение является некоммерческим Общеобразовательным учреждением.

1.3. Тип Образовательного учреждения – общеобразовательная организация.

1.4. Тип муниципального Образовательного учреждения – бюджетная организация.

1.5. Организационно-правовая форма Образовательного учреждения – учреждение.

1.6. Наименование Общеобразовательного учреждения:  
  
полное наименование: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  «Дербентская гимназия №2» городского округа «город Дербент» им. А.И.Рыбникова;  
  
сокращенное наименование: МБОУ «Дербентская гимназия №2» им. А.И.Рыбникова;  
  
1.7. Местонахождение Общеобразовательного учреждения:

Юридический адрес: 368600 (индекс), Республика Дагестан, г.Дербент, ул.Х.Тагиева 1а.

Фактический адрес: 368600 (индекс), Республика Дагестан, г.Дербент, ул.Х.Тагиева 1а.

1.8. Учредителем Общеобразовательного учреждения является администрация городского округа «город Дербент», именуемая в дальнейшем "Учредитель".  
  
Собственником имущества, закрепленного за Общеобразовательным учреждением на праве оперативного управления, является Учредитель.

Общеобразовательное учреждение находится в ведении Городского управления образования г.Дербент.

1.9. Муниципальные задания для Общеобразовательного учреждения в соответствии с предусмотренными его основными видами деятельности утверждает Учредитель. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

1.10. Общеобразовательное учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный, валютный и иные счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим наименованием и наименованием Учредителя, штамп, бланки, эмблему и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде и третейском суде.  
  
1.11. Общеобразовательное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Общеобразовательным учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Общеобразовательным учреждением собственником этого имущества или приобретенного Общеобразовательным учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества Общеобразовательного учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.12. Общеобразовательное учреждение может на добровольных началах входить в союзы, ассоциации и другие объединения по территориальному и иным признакам, а также в международные организации.  
  
1.13. Общеобразовательное учреждение вправе в установленном порядке осуществлять прямые связи с зарубежными образовательными организациями различных форм собственности и с отдельными лицами, а также осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.  
  
1.14. В своей деятельности Общеобразовательное учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом городского округа «город Дербент», законами и иными нормативными правовыми актами Республики Дагестан, нормативными правовыми актами городского округа «город Дербент», а также настоящим Уставом и локальными актами Общеобразовательного учреждения.

**2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

2.1. Основными целями Общеобразовательного учреждения являются:  
  
2.1.1. Предоставление общего образования с выполнением государственного образовательного стандарта. Общеобразовательное учреждение осуществляет деятельность в целях формирования общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптации к жизни в обществе, создания для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ воспитания, гражданственности, трудолюбия, уважения к нравам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.  
  
2.2. Основные виды деятельности Общеобразовательного учреждения :

2.2.1 реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования;

2.2.2 реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования:

2.2.3 реализация основных общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования;

2.2.4 услуги по содержанию и воспитанию в образовательном учреждении.

2.3. Для достижения своих уставных целей и выполнения задач Общеобразовательное учреждение вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными стандартами. К дополнительным (платным) услугам относятся:  
обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами.

2.4. Платные дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен основной деятельности Общеобразовательного учреждения.  
  
2.5. При оказании платных дополнительных образовательных услуг Общеобразовательным учреждением заключается договор в письменной форме об оказании образовательных услуг с потребителем таких услуг. При предоставлении платных услуг Общеобразовательное учреждение руководствуется [Гражданским кодексом Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/9027690), [Законом Российской Федерации от 07.02.92 N 2300-1 "О защите прав потребителей"](http://docs.cntd.ru/document/9005388) и [Правилами оказания платных образовательных услуг](http://docs.cntd.ru/document/499039147), утвержденными [Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 N 706](http://docs.cntd.ru/document/499039147).  
  
2.6. Доход от деятельности, указанной в п.2.3 настоящего Устава, используется Общеобразовательным учреждением в соответствии с уставными целями.  
  
Педагогические работники Общеобразовательного учреждения обязаны проходить периодические бесплатные медицинские обследования.

2.7. Общеобразовательное учреждение создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся, воспитанников.

2.8. Медицинское обслуживание обучающихся в Общеобразовательном учреждении обеспечивается медицинским персоналом, который закреплен органом здравоохранения за Общеобразовательным учреждением и наряду с администрацией Общеобразовательного учреждения и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся.

Общеобразовательное учреждение обязано предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

2.9. Организация питания в Общеобразовательном учреждении возлагается по согласованию с органами местного самоуправления на Общеобразовательное учреждение и муниципальное учреждение «Управление образования города Дербента». В Общеобразовательном учреждении должно быть предусмотрено помещение для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи.

2.10. Количество классов в Общеобразовательном учреждении определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, и с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

2.11. Общеобразовательное учреждение в праве открывать группы продленного дня по запросам родителей (законных представителей).

2.12. Наполняемость классов и групп продленного дня в Общеобразовательном учреждении устанавливается не менее 15 и не более 25 обучающихся.

2.13. При проведении занятий по иностранному языку во 2-11 классах, трудовому обучению в 5-11 классах, физической культуре 10-11 классах, по информатике и вычислительной технике, физики и химии(во время практических занятий) допускается деление класса на две группы, если наполняемость класса составляет 22 человек.

При наличии необходимых условий и средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью и при проведении занятий по другим предметам.

Управление Общеобразовательным учреждением осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления и единоначалия. Трудовой коллектив Общеобразовательного учреждения составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора (контракта). Непосредственное управление Общеобразовательным учреждением осуществляет прошедший аттестацию директор, который назначается приказом начальника Городского управления образования города Дербент в соответствии с действующим трудовым законодательством.

**3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

3.1. Обучение в Общеобразовательном учреждении ведется на русском языке.

3.2. Общеобразовательное учреждение осуществляет образовательный процесс в следующем порядке:  
  
- первая ступень начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года);  
  
- вторая ступень основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет);  
  
- третья ступень среднее (полное) общее образование (нормативный срок освоения 2 года);  
  
3.3. Задачами первой ступени образования являются:

воспитание и развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни. Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования.  
  
3.4. Задачами второй ступени образования являются: создание условий для воспитания, становления и формирования личности обучающегося, для развития его склонностей, интересов и способности к социальному самоопределению. Основное общее образование является базой для получения среднего(полного) общего образования, начального и среднего профессионального образование.

Основное общее образование и государственная (итоговая) аттестация являются обязательными.

3.5. Задачами третьей ступени образования являются: развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения. В дополнение к обязательным предметам вводятся предметы по выбору самих обучающихся в целях реализации интересов, способностей и возможностей личности.

Среднее (полное) общее образование является основой для получения начального профессионального, среднего профессионального (по сокращенным ускоренным программам) и высшего профессионального образования. Исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), при наличии соответствующих условий в Общеобразовательном учреждении введено обучение по следующим профилям:

* социально-гуманитарному;
* филологическому.

3.6. В дополнение к обязательным предметам могут вводиться предметы по выбору самих учащихся, направленные на реализацию интересов, способностей и возможностей.  
  
3.7. Содержание общего образования в Общеобразовательном учреждении определяется образовательными программами, разрабатываемыми и реализуемыми Общеобразовательным учреждением самостоятельно на основе государственных образовательных стандартов и примерных образовательных учебных программ, курсов, дисциплин.

3.8. Общеобразовательное учреждение осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах данных об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в порядке, утвержденном федеральным (центральным) государственным органом управления образованием.

3.9. Обучение и воспитание в Общеобразовательном учреждении ведутся на русском языке. В Общеобразовательном учреждении преподается в качестве иностранного – английский язык.

3.10. Общеобразовательное учреждение может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги (на договорной основе), не включенные в перечень основных общеобразовательных программ, определяющих его статус. Виды и формы дополнительных образовательных услуг, в том числе платных, определяются Общеобразовательным учреждением.

3.11. Общеобразовательное учреждение самостоятельно выбирает формы, средства и методы обучения и воспитания в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании" и уставом общеобразовательного учреждения.

3.12. Образовательный процесс в Общеобразовательном учреждении осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого Общеобразовательным учреждением самостоятельно в соответствии с базисным учебным планом, и регламентируется расписанием занятий.

Учебная нагрузка и режим занятий обучающихся определяются Общеобразовательным учреждением в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями. Учебный план Общеобразовательного учреждения согласуется с органом управления образования и Роспотребнадзором. В учебных планах Общеобразовательного учреждения количество часов, отведенных на преподавание обязательных дисциплин (циклов предметов), не должно быть меньше количества часов, определенных базисным учебным планом.

3.13. Органы государственной власти, органы управления образованием и органы местного самоуправления не вправе изменять учебный план и учебный график Общеобразовательного учреждения после их утверждения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.14. Учебный год в Общеобразовательном учреждении начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года на первой, второй и третьей ступенях общего образования составляет 34 недели без учета государственной (итоговой) аттестации, в первом классе - 33 недели.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы (в феврале). Годовой календарный учебный график разрабатывается и утверждается Учреждением по согласованию с органом управления образования.

3.15. Общеобразовательное учреждение работает по графику шестидневной учебной недели, в одну смену, с одним выходным днем.

3.16. Обучение учащихся в первом классе проводится с соблюдением следующих санитарно-гигиенических требований:

* пятидневная учебная неделя;
* проведение не более 4-х уроков в день;
* организация облегченного учебного дня в середине учебной недели;
* проведение учебных занятий только в первую смену;
* продолжительность уроков - 35 минут – в сентябре-декабре; 45 минут – январе-мае;
* обучение без домашних заданий и балльного оценивания знаний , обучающихся;
* дополнительные недельные каникулы в третьей четверти(в феврале);
* использование ступенчатого метода постепенного наращивания учебной, нагрузки:

в сентябре, октябре - 3 урока по 35 минут каждый; со второй четверти - 4 урока по 45 минут каждый.

3.17. Общеобразовательное учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся в соответствии со своим уставом и с Законом Российской Федерации "Об образовании". Периодичность проведения промежуточной аттестации:

I- II ступени обучения - четверть, год;

III ступень обучения – полугодие, год.

3.18. Текущий контроль успеваемости обучающихся в школе осуществляется учителями (преподавателями) по пятибалльной системе: минимальный бал 2 (неудовлетворительно) , максимальный — 5 (отлично); учитель, проверяя и оценивая работы (в том числе и контрольные), устные ответы обучающихся достигнутые ими навыки и умения выставляет оценку в классный журнал и дневник обучающегося.

3.19. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с годовой отметкой, обучающемуся предоставляется право сдать экзамен по соответствующему предмету комиссии, утвержденной педагогическим советом Общеобразовательного учреждения.

3.20. Педагогический совет Общеобразовательного учреждения имеет право на принятия решения о промежуточной аттестации обучающихся и проведения переводных экзаменов во 2-8 и 10 классах.

3.21. Педсовет Общеобразовательного учреждения имеет право на принятия решения о промежуточной аттестации в виде экзаменационной сессии за первое полугодие в 10-11 классах по избранному профилю.

3.22. Обучающиеся, освоившие в полном объем образовательную программу учебного года переводится в следующий класс. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течении следующего года возлагается на их родителей (законных представителей).

Обучающиеся не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня не допускаются к обучению на следующую ступень общего образования.

3.23. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается государственной «итоговой» аттестацией.

3.24. Несовершеннолетние обучающиеся IX классов, не допущенные к государственной (итоговой) аттестации, а также выпускники, не прошедшие, государственную (итоговую)аттестацию, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или получают справку об обучении в общеобразовательном учреждении установленного образца. Обучающимся XI классов, не допущенным к государственной (итоговой) аттестации, а также выпускникам, не прошедшим, государственную (итоговую)аттестацию, выдается справка об обучении в общеобразовательном учреждении установленного образца.

В справке указываются экзаменационные и итоговые отметки (в том числе и неудовлетворительные) по всем предметам, изучавшимся в классах соответствующей ступени общего образования.

3.25. Выпускникам Общеобразовательного учреждения, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца об уровне образования, заверенный печатью.

3.26. В случае если Общеобразовательное учреждение не прошло государственную аккредитацию, выпускникам, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ о соответствующем образовании в соответствии с лицензией. Документ заверяется печатью учреждения.

3.27. Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности в таких формах, как кружки, художественные студии, спортивные клубы и секции, юношеские организации, краеведческая работа, научно-практические конференции, школьные научные общества, олимпиады, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики, военно-патриотические объединения и др.

3.28. При отсутствии возможности для реализации внеурочной деятельности Общеобразовательное учреждение на договорной основе может использовать услуги образовательных учреждений дополнительного образования, организаций культуры и искусства, физической культуры и спорта.

3.29. Общее образование может быть получено обучающимися как в Общеобразовательном учреждении, так и вне Общеобразовательного учреждения - в форме семейного образования и самообразования.

3.30. Обучение в Общеобразовательном учреждении осуществляется в очной форме.

3.31. Формы обучения по общеобразовательным программам определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.32. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

3.33. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом управление образования администрации городского округа «город Дербент»

3.34. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Образовательном учреждении.

3.35. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.36. Общеобразовательное учреждение создает гражданам с ограниченными возможностями здоровья условия для получения ими образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов.

3.37. Содержание общего образования и условия организации обучения учащихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

3.38. Численность в классе обучающихся из категории с ограниченными возможностями здоровья составляет не более 15 человек.

3.39. Для осуществления образовательной деятельности по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в Общеобразовательном учреждении создаются специальные условия для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Республики Дагестан, городского округа «город Дербент», Общеобразовательного учреждения.

3.40. Для учащихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Общеобразовательное учреждение, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по общеобразовательным программам организуется на дому или в медицинских организациях на основании порядка, разработанного и утвержденного Администрацией Республики Дагестан.

3.41. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемых общеобразовательных программ осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Общеобразовательного учреждения.

3.42. В Общеобразовательном учреждении в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в порядке, предусмотренном законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Республики ДагестанПриморского края, осуществляется получение обучающимися начальных знаний об обороне государства, о воинской обязанности граждан и приобретение обучающимися навыков в области гражданской обороны, а также подготовка обучающихся – граждан мужского пола основам военной службы.

3.43.Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Общеобразовательным учреждением.

3.44. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.45. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.46. Общеобразовательное учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.47. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

3.48. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Общеобразовательным учреждением создается комиссия.

3.49. Плата с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации не взимается.

3.50. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.51. Обучающиеся в Общеобразовательном учреждении по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.52. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Общеобразовательном учреждении.

3.53. Лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования или самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Общеобразовательном учреждении по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно. При прохождении указанной аттестации экстерны пользуются академическими правами учащихся по соответствующей образовательной программе.

3.54. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

3.55. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

3.56. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из Общеобразовательного учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, который устанавливается Общеобразовательным учреждением самостоятельно и закрепляется локальным нормативным актом Общеобразовательного учреждения.

3.57. Обучающиеся по адаптированным образовательным программам, не усвоившие данные образовательные программы, направляются на психолого-медико-педагогическую комиссию для определения их дальнейшего образовательного маршрута.

3.58. Прием обучающихся в Общеобразовательное учреждение осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.59. В Общеобразовательное учреждение принимаются граждане, проживающие на территории городского округа «город Дербент», имеющие право на получение общего образования. Гражданам, не проживающим на территории городского округа «город Дербент», может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест.

3.60. Правила приема в Общеобразовательное учреждение в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются локальным нормативным актом Общеобразовательного учреждения.

3.61. При приеме ребенка Общеобразовательное учреждение в обязательном порядке знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.62. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с вышеуказанными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3.63. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.64. К участникам образовательных отношений относятся:  
обучающиеся;  
родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;  
педагогические работники и их представители;  
образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность.

3.65. Образовательные отношения с обучающимся Общеобразовательного учреждения прекращаются в связи с получением образования (завершением обучения) или досрочно.

3.66. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:  
а) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;  
б) по инициативе Общеобразовательного учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;  
в) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Общеобразовательного учреждения, в том числе в случае ликвидации Общеобразовательного учреждения.

3.67. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт директора Общеобразовательного учреждения об отчислении обучающегося.

3.68. При досрочном прекращении образовательных отношений Общеобразовательное учреждение в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает отчисленному лицу справку об обучении в Общеобразовательном учреждении.

3.69. Общеобразовательное учреждение несет ответственность в установленном законодательством РФ порядке:  
за реализацию образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, качество образования своих выпускников, соответствие образования федеральным государственным образовательным стандартам; за жизнь и здоровье обучающихся и работников Общеобразовательного учреждения во время образовательного процесса; за нарушение прав и свобод обучающихся и работников в Общеобразовательном учреждении; за получение обучающимися общего образования.

**4. УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

4.1. Управление Общеобразовательным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Управление Общеобразовательным учреждением осуществляется на основе единоначалия и самоуправления.

4.2. К исключительной компетенции учредителяв области управления Общеобразовательным учреждением относятся:

- определение цели и основных видов деятельности Общеобразовательного учреждения;

- утверждение Устава Общеобразовательного учреждения и/или изменения/дополнения к Уставу;

- согласование штатного расписания Общеобразовательного учреждения;

- назначение руководителя Общеобразовательного учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;

- согласование вопросов создания филиалов и открытия представительств Общеобразовательного учреждения;

- определение приоритетных направлений деятельности Общеобразовательного учреждения;

- рассмотрение предложений руководителя Общеобразовательного учреждения и принятие решений о реорганизации и ликвидация Общеобразовательного учреждения, об изменении его типа;

- формирование и утверждение муниципального задания для Общеобразовательного учреждения в соответствии с предусмотренными его уставом основными видами деятельности;

- решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом к компетенции Общеобразовательного учреждения.

4.3. Исполнительным органом Общеобразовательного учреждения является директор Общеобразовательного учреждения.

Директор Общеобразовательного учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Общеобразовательного учреждения, назначается и освобождается от должности распоряжением главы администрации городского округа «город Дербент».

С директором Общеобразовательного учреждения заключается трудовой договор на определенный срок не менее одного года.

Трудовой договор с директором расторгается по инициативе работодателя в случае превышения установленного Учредителем предела кредиторской задолженности Общеобразовательного учреждения.

4.4. К компетенции директора Общеобразовательного учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Общеобразовательного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

4.5. Директор Общеобразовательного учреждения подотчетен в своей деятельности Учредителю.

4.6. Директор Общеобразовательного учреждения:

- осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора.

- действует от имени Общеобразовательного учреждения без доверенности;

- представляет интересы Общеобразовательного учреждения в государственных, муниципальных органах власти, организациях, судах и других правоохранительных органах.

- представляет интересы Общеобразовательного учреждения на территории городского округа «город Дербент» и за его пределами, совершает сделки от имени Общеобразовательного учреждения;

- заключает договоры в порядке, установленном действующим законодательством;

- утверждает штатное расписание по согласованию с Учредителем, годовую бухгалтерскую отчетность Общеобразовательного учреждения, внутренние документы, регламентирующие деятельность Общеобразовательного учреждения, издает приказы, действующие в рамках Общеобразовательного учреждения;

- назначает на должность и освобождает от должности работников, в том числе главного бухгалтера, заключает с ними трудовые договоры;

- открывает в банках расчетные и другие счета;

- издает приказы и дает устные указания, обязательные для исполнения работниками Общеобразовательного учреждения.

- несет ответственность за состояние бухгалтерского учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической, по установленным формам Учредителю;

- выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и Трудового договора, не противоречащие действующему законодательству.

4.7. Указания директора Общеобразовательного учреждения обязательны для исполнения всеми работниками Общеобразовательного учреждения.

**5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ**

5.1. Имущество Общеобразовательного учреждения является муниципальной собственностью городского округа «город Дербент» и может быть использовано только для осуществления целей и видов деятельности Общеобразовательного учреждения.

5.2. Имущество Общеобразовательного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Право оперативного управления имуществом возникает с момента фактической передачи имущества, оформленной соответствующим актом приема-передачи.

Земельный участок, необходимый для выполнения Общеобразовательным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.3. Общеобразовательное учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Общеобразовательным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Общеобразовательного учреждения вправе распоряжаться самостоятельно.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, стоимость которого не менее 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей, или движимое имущество, без которого осуществление бюджетным учреждением своей уставной деятельности будет невозможно, либо существенно затруднено. Перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем.

5.4. В отношении закрепленного имущества Общеобразовательное учреждение обязано:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества с возможным его улучшением в пределах выделенного финансирования;

осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества.

5.5. Имущество Общеобразовательного учреждения составляют основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Общеобразовательного учреждения.

5.6. Общеобразовательное учреждение обязано обеспечить выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг, установленных и утвержденных Учредителем.  
  
5.7. Общеобразовательное учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним недвижимым и особо ценным движимым имуществом, закрепленным собственником за Общеобразовательным учреждением или приобретенным Общеобразовательным учреждением за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества. Остальным имуществом, находящимся у Общеобразовательного учреждения на праве оперативного управления, Общеобразовательное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

5.8. Имущество Общеобразовательного учреждения составляют основные фонды, оборотные средства, а также иные ценности и финансовые ресурсы, приобретенные в процессе деятельности.

5.9. Общеобразовательное учреждение пользуется земельным участком, закрепленным за ним в порядке, установленном действующим законодательством.

5.10. Источниками формирования имущества Общеобразовательного учреждения, в том числе финансовых средств, являются:  
имущество, закрепленное за ним собственником имущества, в порядке, установленном действующим законодательством;  
имущество, приобретенное за счет финансовых средств Общеобразовательного учреждения, в том числе за счет доходов от платных услуг;  
бюджетные ассигнования;  
доход, полученный Общеобразовательным учреждением от приносящей доход деятельности;  
безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования физических и юридических лиц;  
иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.11. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, учитываются на лицевом счете Общеобразовательного учреждения. Общеобразовательное учреждение вправе распоряжаться этими средствами самостоятельно.

5.12. Общеобразовательное учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с действующим законодательством.

5.13. Общеобразовательное учреждение при осуществлении права оперативного управления имуществом обязано:  
эффективно использовать имущество;  
обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;  
осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества;  
начислять износ основных средств.

5.14. Имущество Общеобразовательного учреждения, закрепленное на праве оперативного управления, в соответствии со ст. 296 Гражданского кодекса Российской Федерации может быть изъято собственником имущества как излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению, для дальнейшего распоряжения им по своему усмотрению.

5.15. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Общеобразовательным учреждением на праве оперативного управления, осуществляет управление муниципальной собственности администрации городского округа «город Дербент» в установленном законом порядке.

5.16. Крупная сделка может быть совершена Общеобразовательным учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

5.17. Общеобразовательное учреждение вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные образовательные услуги на основании Порядка предоставления платных образовательных услуг, который закрепляется локальным нормативным актом Общеобразовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством.

5.18. Платные образовательные услуги оказываются на основе договора, заключаемого между Общеобразовательным учреждением и родителями (законными представителями).

5.19. Общеобразовательное учреждение оказывает платные образовательные услуги по тарифам, утвержденным постановлением администрации городского округа «город Дербент».

5.20. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет бюджетных средств.

5.21. Общеобразовательное учреждение в установленном порядке предоставляет бюджетную, налоговую и статистическую отчетность в соответствующие органы, определенные действующим законодательством.

5.22. Общеобразовательное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

5.23. Общеобразовательное учреждение имеет право устанавливать прямые связи  с иностранными организациями, а также самостоятельно осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.24. Списание пришедшего в негодность имущества производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами городского округа «город Дербент».

5.25. Передача имущества Общеобразовательного учреждения в собственность юридических и физических лиц производится в порядке, установленном законодательством РФ и муниципальными правовыми актами городского округа «город Дербент».

5.26. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Общеобразовательным учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета городского округа «город Дербент». Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Общеобразовательным учреждением учредителем или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

5.27. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за Общеобразовательным учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель, в порядке, установленном действующим законодательством.

**6. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.1. К компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:  
утверждение Устава Общеобразовательного учреждения, изменений и дополнений, вносимых в Устав;  
определение приоритетных направлений деятельности Общеобразовательного учреждения, принципов формирования и использования его имущества;  
образование исполнительных органов Общеобразовательного учреждения и досрочное прекращение их полномочий;  
согласование штатного расписания Общеобразовательного учреждения по представлению директора Общеобразовательного учреждения;  
заключение, изменение, расторжение трудового договора с директором Общеобразовательного учреждения;  
рассмотрение конфликтных ситуаций, возникающих между руководителем и трудовым коллективом, и принятие мер к их разрешению;  
участие в других организациях;  
принятие решения об изменении типа, реорганизации и ликвидации Общеобразовательного учреждения;  
назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;  
согласование использования Общеобразовательным учреждением закрепленного на праве оперативного управления имущества для осуществления приносящей доход деятельности;  
приостановка приносящей доход деятельности, в случае если она идет в ущерб основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета;  
контроль за деятельностью Общеобразовательного учреждения, в том числе знакомство    с материалами бухгалтерского учета и отчетности, а также другой документацией;  
обеспечение содержания зданий и сооружений Общеобразовательного учреждения, обустройство прилегающих к нему территорий;  
учет детей, подлежащих обучению в Общеобразовательном учреждении по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;  
закрепление Общеобразовательного учреждения за конкретной территорией городского округа «город Дербент»;  
осуществление иных установленных федеральными законами полномочий в сфере образования.

6.2. Учредитель не вправе вмешиваться в деятельность Общеобразовательного учреждения, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Уставом.

**7.ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ**

7.1. Трудовая деятельность в Общеобразовательном учреждении осуществляется гражданами на основе трудовых договоров.

7.2. Трудовые отношения работников Общеобразовательного учреждения регулируются действующим трудовым законодательством.

7.3. Работники Общеобразовательного учреждения обязаны выполнять работы в соответствии с должностными инструкциями.

7.4. Персонал Общеобразовательного учреждения, как педагогический, так и вспомогательный, принимается на работу по трудовому договору, в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.5. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

7.6. К педагогической деятельности не допускаются лица:  
лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;  
имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;  
имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;  
признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;  
имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

7.7. Заработная плата работнику Общеобразовательного учреждения выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных договором. Выполнение работником других работ и обязанностей оплачивается по дополнительным соглашениям, кроме случаев, специально предусмотренных законодательством РФ.

7.8. Размер и условия оплаты труда работников Общеобразовательного учреждения устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

**8.ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ**

8.1. Общеобразовательное учреждение имеет право:

8.1.1. Самостоятельно осуществлять функции в соответствии с уставными целями и видами деятельности Общеобразовательного учреждения;

8.1.2. Создавать представительства и филиалы Общеобразовательного учреждения в соответствии с уставными целями и видами деятельности Общеобразовательного учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, по согласованию с Учредителем;

8.1.3. Заключать договоры с юридическими и физическими лицами в соответствии с целями и видами деятельности Общеобразовательного учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами городского округа «город Дербент»;

8.1.4. Совершать иные действия в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

8.2. Общеобразовательное учреждение обязано:

8.2.1. Осуществлять деятельность Общеобразовательного учреждения в соответствии с целями и видами деятельности Общеобразовательного учреждения, установленными настоящим Уставом.

8.2.2. Обеспечивать сохранность и эффективное использование муниципального имущества, а также соблюдать установленный законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом порядок отчуждения и списания пришедшего в негодность имущества, находящегося в Общеобразовательном учреждении на праве оперативного управления.

8.2.3. Своевременно представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность, в том числе Учредителю, и уплачивать налоги в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации.

8.2.4. Добросовестно выполнять обязательства в соответствии с заключенными договорами и муниципальными контрактами.

8.2.5. Составлять и утверждать план финансово-хозяйственной деятельности в порядке, определенном Учредителем и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

8.2.6. Обеспечивать соблюдение трудовых прав и гарантий работников Общеобразовательного учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2.7. Составлять отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в порядке, определенном Учредителем и в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

8.2.8. Выполнять иные обязанности, установленные законодательством РФ и настоящим Уставом.

8.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей Общеобразовательное учреждение несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность.

**9. УЧЕТ, ПЛАНИРОВАНИЕ И ОТЧЕТНОСТЬ**

9.1. Общеобразовательное учреждение разрабатывает план финансово-хозяйственной деятельности в порядке, установленном Учредителем.

9.2. Общеобразовательное учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

9.2.1. Представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

9.2.2. Представляет ежеквартально балансовые отчеты и любую необходимую информацию о своей деятельности Учредителю.

9.3. Контроль за деятельностью Общеобразовательного учреждения и использованием имущества, переданного в оперативное управление Общеобразовательного учреждения, осуществляется Учредителем. Учредителем создается годовая балансовая комиссия, которая рассматривает итоги финансово-хозяйственной деятельности Общеобразовательного учреждения.

9.4. Контроль за деятельностью Общеобразовательного учреждения осуществляется также государственными органами, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложены функции контроля за учреждениями.

**10. ЛОКАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УРЕЖДЕНИЯ**

10.1. Для обеспечения уставной деятельности Общеобразовательного учреждения издает следующие локальные правовые акты:

Положение о совете гимназии;

Положение о педагогическом совете;

Положение о попечительском совете;

Положение об общем собрании;

Положение об общешкольном родительском комитете;

Положения о структурных подразделениях;

Правила внутреннего трудового распорядка;

Права и обязанности обучающихся;

Положение о порядке установления премий, доплат и надбавок;

Правила о поощрениях обучающихся;

Правила охраны труда и техники безопасности;

Положение о внутришкольном контроле;

Положение о промежуточной аттестации обучающихся и переводе обучающихся;

Должностные инструкции работников гимназии;

Приказы директора гимназии.

10.2. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Общеобразовательного учреждения, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

10.3. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Общеобразовательного учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Общеобразовательным учреждением.

**11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ЛИКВИДАЦИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

11.1. Реорганизация Общеобразовательного учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Учредителя в соответствии с действующим законодательством и в порядке, установленном постановлением администрации городского округа «город Дербент».

11.2. Общеобразовательное учреждение может быть ликвидировано по решению Учредителя в соответствии с действующим законодательством, в порядке, установленном постановлением администрации городского округа «город Дербент», а также по решению суда в случае осуществления деятельности без лицензии на право осуществления образовательной деятельности, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

11.3. Ликвидация Общеобразовательного учреждения считается завершенной, а Общеобразовательное учреждение – прекратившим свою деятельность с момента внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

11.4. Изменение типа Общеобразовательного учреждения в целях создания казенного учреждения, автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном постановлением администрации городского округа «город Дербент».

**12. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

12.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются Учредителем и подлежат регистрации в том же порядке и в те же сроки, что и регистрация Общеобразовательного учреждения, и приобретают юридическую силу с момента регистрации.

12.2. Если в результате изменения в Российской Федерации законодательства какое-либо положение Устава Общеобразовательного учреждения становится недействительным, это  не затрагивает действительности остальных положений настоящего Устава.

